

รายงานผล
การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564)
ขององค์กรบริหารส่วนตำบลสามแยก
อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
รอบเดือน ตุลาคม 2561

สำนักปลัดองค์กรบริหารสามแยก
อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร

คำนำ

พระบรมราชโองการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๙ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ และพระบรมราชโองการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๓ และ ข้อ ๑๕ ได้กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินแผนพัฒนามีหน้าที่ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายใต้เงื่อนไขมาตรฐานและภายใต้เงื่อนไขสุภาพของทุกปี

เพื่อให้เป็นไประเบียบกระทรวงมหาดไทยดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา องค์กรบริหารส่วนตำบลสามแยก จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรบริหารส่วนตำบลสามแยก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ รอบเดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ (ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึง ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑) ขึ้น เพื่อรายงานและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามให้ นายกองค์กรบริหารส่วนตำบลสามแยก ทราบ คณะกรรมการหวังเป็นว่ารายงานผลการติดตามฉบับนี้จะสามารถเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการพัฒนาตำบลสามแยก สามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ และประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด

คณะกรรมการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาขององค์กรบริหารส่วนตำบลสามแยก

ส่วนที่ 1

บทนำ

1. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

การติดตาม (Monitoring) และ การประเมิน (Evaluation) เป็นกระบวนการที่แทรกต่างกันมีจุดหมาย ไม่เหมือนกัน แต่กระบวนการทั้งสองมีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน และเมื่อนำแนวคิดและหลักการติดตามและประเมินผล (Monitoring and Evaluation) มาประยุกต์ใช้ด้วยกันอย่างเหมาะสม จะช่วยให้ผู้บริหารห้องถีน ข้าราชการองค์กรบริหารส่วนจังหวัด พนักงานเทศบาล พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สมาชิกสภาท้องถีน สามารถกำกับดูแล ทบทวน และพัฒนา งาน พัฒนาท้องถีนตามแผนงาน โครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ท้องถีนสืบขององค์กรบริหารส่วนตำบลสามแยก จึงเป็นการติดตามผลที่ให้ความสำคัญ ดังนี้

1. ผลการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบแต่ละแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถีน หรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่ดำเนินการหรือไม่ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถีนที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ รวมทั้งงบประมาณในการดำเนินงาน

2. ผลการใช้ปัจจัยหรือทรัพยากรต่าง ๆ ในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถีนตรวจสอบดูว่าแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาได้รับปัจจัยหรือทรัพยากรทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพตามระยะเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่ อย่างไร

3. ผลการดำเนินงาน ตรวจสอบดูว่าได้ผลตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่เพียงใด มีปัญหาอุปสรรค อะไรบ้าง ทั้งในด้านการจัดทำแผนพัฒนาท้องถีน การดำเนินการตามแผนงานและโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถีน และ ขั้นตอนต่าง ๆ ในการดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถีน

4. ความสำคัญของการติดตามและประเมินแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบผลการดำเนินงาน ตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถีนว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนด ทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรมและเกิดความชัดเจนที่จะทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนาท้องถีนสืบ (พ.ศ. 2561-2564) โครงการ กิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งอาจเกิดจากผู้บริหารห้องถีน สมาชิกสภาท้องถีน ปลัด/รองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถีน ผู้บริหารระดับหัวหน้าสำนัก/ผู้อำนวยการกอง บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถีน สภาพพื้นที่และผู้ มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงาน โครงการพัฒนาให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพพื้นแวดล้อมในสังคม ภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนองค์กรบริหารส่วนตำบลสามแยก

บทสรุปของความสำคัญก็คือ ในการไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อ ๆ ไปเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิง คุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็งก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องมีความสุขมีรอบคอบในการ

ดำเนินการขยายโครงการ งานต่าง ๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึ่งรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบปัญหา และอุปสรรคก็จะต้องตั้งรับให้มั่น รอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดถอยสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรค เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและถอดถอนปัญหางลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้นตั้งรับให้มั่นเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็จะต้องใช้พันธมิตรหรือผู้มีส่วนได้เสียในองค์กรบริหารส่วนตำบลสามแยก ให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผน โครงการ งานต่าง ๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรีบดำเนินการ สิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าหมายประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดีเยี่ยม

2. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นสีป่ามุงคันหาแผนงาน โครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วว่าสิ่งใดควรดำเนินการต่อไปตามวัตถุประสงค์ของแผนงาน โครงการ หรือศึกษาระหว่างดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นนั่นว่ามีปัญหาใดควรปรับปรุงเพื่อการบรรลุเป้าหมาย ติดตามและประเมินผลแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ไม่ได้ดำเนินการเป็นพระเหตุให้เกิดปัญหาจากเรื่องใด จึงได้กำหนดเป็นวัตถุประสงค์ได้ดังนี้

1. เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารราชการท้องถิ่นขององค์กรบริหารส่วนตำบลสามแยก ซึ่งจะช่วยตอบสนองภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน รวมทั้งปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

2. เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าการดำเนินงานตามระยะเวลาและเป้าหมายที่กำหนดไว้ สภาพผลการดำเนินงาน ตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการพัฒนาท้องถิ่นตามภารกิจที่ได้กำหนดไว้

3. เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับเร่งรัด ปรับปรุง แก้ไข ข้อบกพร่องของการดำเนินงาน โครงการ การยกเลิกโครงการที่ไม่เหมาะสมหรือหมดความจำเป็นขององค์กรบริหารส่วนตำบลสามแยก

4. เพื่อทราบถึงสถานภาพการบริหารการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรบริหารส่วนตำบลสามแยก

5. เพื่อสร้างความรับผิดชอบของผู้บริหารท้องถิ่น ปลัด/รองปลัดผู้บริหารระดับสำนัก/กองทุกระดับขององค์กรบริหารส่วนตำบลสามแยกที่จะต้องผลักดันให้การดำเนินการตามแผนงาน โครงการต่าง ๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์กับให้เกิดประโยชน์กับผู้มีส่วนได้เสีย ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ประชาชนในตำบลสามแยก หรือสังคมส่วนรวมมากที่สุด

6. เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จของปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการของสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

3. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ระบุเปียบแบบ hernia ให้ไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 ข้อ 29 กำหนดว่า คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้ (1) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (2) ดำเนินการติดตามและ

ประเมินผลแผนพัฒนา (3) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภากองถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยแพร่ภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายใต้เงื่อนไขของท้องถิ่นและภายใต้เงื่อนไขของท้องถิ่นที่กำหนดโดยกฎหมายท้องถิ่น (4) แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

1. การดำเนินการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีจำนวน 11 คน ประกอบด้วย

- 1) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภากองถิ่น คัดเลือก จำนวน 3 คน
- 2) ผู้แทนภาคแม่ข่ายท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน 2 คน
- 3) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน 2 คน (หัวหน้าส่วนราชการบริหารที่คัดเลือกกันเอง จำนวน 2 คน และผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน 2 คน)

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรบริหารส่วนตำบลสามารถแยก ต้องดำเนินการให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นบรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี ดังนี้

1. ประชุมเพื่อกำหนดรกรอบแนวทาง และวิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สี่ปีโดยกำหนดกรอบ แนวทาง วิธีการ และห่วงเวลาให้เหมาะสมกับองค์กรบริหารส่วนตำบลสามารถแยก
2. ดำเนินการติดตามและประเมินพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีตามกรอบแนวทาง วิธีการ และห่วงเวลาที่กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผลได้ตลอดระยะเวลา
3. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีต่อองค์กรบริหารส่วนตำบลสามารถแยก เพื่อดำเนินการต่อไป

2. การกำหนดแนวทางและวิธีการ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรบริหารส่วนตำบลสามารถแยก ได้กำหนดการแบ่งขั้นตอนเพื่อเป็นการกำหนดแนวทางและวิธีการสำหรับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรบริหารส่วนตำบลสามารถแยก ดังนี้

- 2.1 การกำหนดวัตถุประสงค์และขอบเขตการติดตามและประเมินผล การติดตามยุทธศาสตร์และโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น จะเริ่มดำเนินการศึกษาและรวบรวมข้อมูลของโครงการที่จะติดตามว่ามีวัตถุประสงค์หลักอะไร มีการกำหนดการติดตามและประเมินผลไว้หรือไม่ (ซึ่งดูได้จากการกำหนดตัวชี้วัด : KPI) ถ้ากำหนดไว้แล้วมีความชัดเจนเพียงใด โครงการเป็นผู้รับผิดชอบ โครงการเป็นผู้ใช้ผลการติดตาม เป็นต้น จากนั้นศึกษาว่าผู้ใช้ผล การนำผลไปใช้ประโยชน์อย่างไร เมื่อได้ข้อมูลหลัก ๆ ที่ต้องการคืออะไร ต้องการให้รายงานผลอย่างไร มีข้อเสนอแนะในการติดตาม

ผลอย่างไร ซึ่งการศึกษาดังกล่าวอาจใช้วิธีสัมภาษณ์และ/หรือสังเกตแล้วนำผลที่ได้มากำหนดเป็นวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตาม

2.2 วางแผนติดตามและประเมินผล จะนำวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตามงานจาก ข้อ 2.1 แนวเคราะห์ แล้วเขียนรายละเอียด ซึ่งประกอบด้วย ประเด็นหลัก ๆ คือ วัตถุประสงค์การติดตามแหล่งข้อมูล เวลาที่เก็บข้อมูล วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล และวิธีการวิเคราะห์ข้อมูล จากนั้นสร้างเครื่องมือซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นแบบสัมภาษณ์หรือแบบสอบถาม กำหนดการทดลองและปรับปรุงเครื่องมือ

2.3 ดำเนินการหรือปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการดำเนินการตามวัตถุประสงค์และขั้นตอนที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งสิ่งสำคัญที่ต้องการในขั้นนี้ คือ ข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ ดังนั้น แม้จะวางแผนพัฒนาท้องถิ่นไว้ดีแล้วได้ข้อมูลที่มีคุณภาพเพียงใดก็ตาม แต่ถ้าไม่เชิงปริมาณได้น้อยก็ต้องติดตามเพิ่มจนกว่าจะได้ครบขั้นต่ำตามที่กำหนดไว้ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

2.4 การวิเคราะห์ข้อมูล เป็นการวิเคราะห์ตามวัตถุประสงค์ของการติดตามที่กำหนดไว้ แต่ละโครงการตามดัวซึ่งกันที่กำหนดไว้ โดยอาจใช้วิธีการทางสถิติพื้นฐาน เช่น การแจงนับ ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน จำนวน เป็นต้น หรืออาจใช้การวิเคราะห์แบบ Matrix การพรรณาเปรียบเทียบ การเขียน Flow Chart การแสดงแผนภูมิแกนท์ (Gantt Chart) หรืออาจใช้หลาย ๆ วิธีประกอบกันตามความเหมาะสมของพื้นที่องค์กรบริหาร ส่วนต่ำบลส่วนมาก

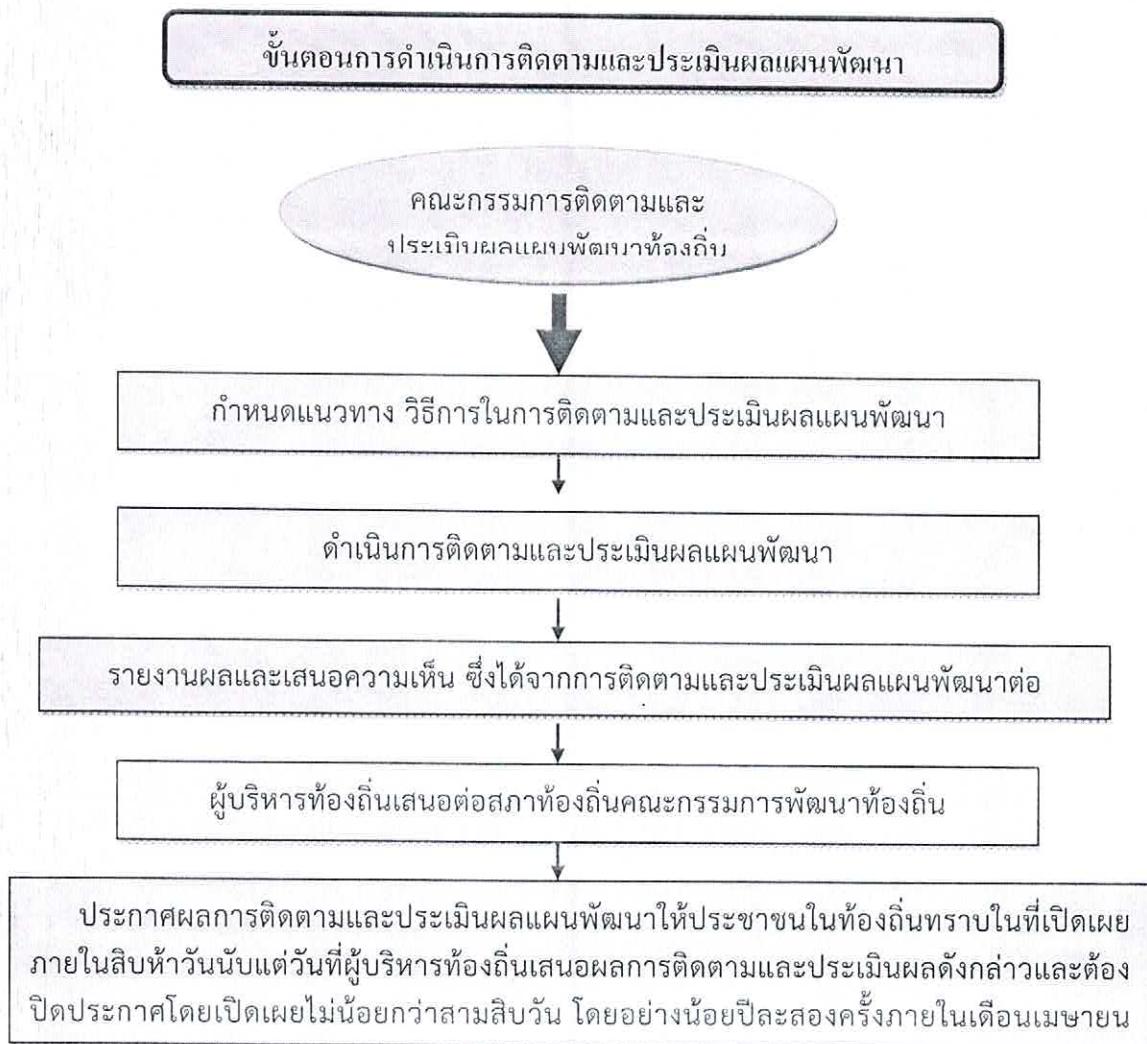
2.5 รายงานตามแบบแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการรายงานให้ผู้เกี่ยวข้องทราบโดยรายงานตามแบบที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ทั้งนี้ การรายงานผลการติดตามงาน โครงการหนึ่ง ๆ อาจมีรายลักษณะก็ได้ ตามความเหมาะสมขององค์กรบริหารส่วนต่ำบลส่วนมาก ในรายงานผลการติดตามโครงการอาจเขียนเป็นรายงานเชิงเทคนิคซึ่งประกอบด้วยก็ได้ ความเป็นมาของโครงการที่จะติดตามโดยสรุปวัตถุประสงค์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการติดตาม ซึ่งจะปรากฏในส่วนที่ 2 และส่วนที่ 3

2.6 รายงานผล คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรบริหารส่วนต่ำบลส่วนมาก ต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรบริหารส่วนต่ำบลส่วนมาก โดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

2.7 การวินิจฉัยสิ่งการ การนำเสนอเพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง ปรับปรุง แก้ไขที่ดี หลังจากคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรบริหารส่วนต่ำบลส่วนมาก หรือผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในสำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ได้รับรายงานสรุปแล้วจะวินิจฉัย/สิ่งการ เพื่อแก้ไขปัญหาที่ได้จากรายงานสรุป ซึ่งอาจกระทำโดยตรงหรือเสนอรายงานตามสายบังคับบัญชาที่ได้ตามความเหมาะสมต่อผู้บริหารท้องถิ่น

3. การรายงานผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรบริหารส่วนตำบลสามแยก มีอำนาจหน้าที่ในการรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อนายกองค์กรบริหารส่วนตำบลสามแยก เพื่อให้นายกองค์กรบริหารส่วนตำบลสามแยก เสนอต่อสภาองค์กรบริหารส่วนตำบลสามแยก และคณะกรรมการพัฒนาขององค์กรบริหารส่วนตำบลสามแยก โดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี



4. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

เครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (Monitoring and evaluation tools for local development plans) เป็นสิ่งของ วัสดุ อุปกรณ์หรือเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาองค์กรบริหารส่วนตำบลสามแยก ใช้ในการเก็บข้อมูลการติดตามผลกระทบทั้งโดยการพิจารณาเลือกใช้ เครื่องมือและเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้คิดสร้างไว้เพื่อใช้ในการติดตาม และประเมินผล เช่น แบบสอบถามวัดทัศนคติ มาตราส่วนประมาณค่า และวิธีการ เป็นต้น และหรือโดยการสร้างเครื่อง การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้แก่ แบบสอบถาม (Questionnaires) แบบ สัมภาษณ์ (Interview) และแบบสังเกตการณ์ (Observation) เป็นต้น โดยอาศัยสภาพพื้นที่ทั่วไป อำนาจหน้าที่ การกิจขององค์กรบริหารส่วนตำบลสามแยก รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียในท้องถิ่นรวมทั้งเกณฑ์มาตรฐาน แบบต่าง ๆ ที่ได้กำหนดขึ้นหรือการนำไปทดลองใช้เพื่อปรับปรุงแก้ไขแล้ว จึงนำเครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ท้องถิ่นไปใช้ในการปฏิบัติงานจริงหรือภาคสนาม ดำเนินการสำรวจและเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล สรุปข้อมูลที่เป็นจริงต่อไป

1. ครอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรบริหารส่วนตำบลสามแยก กำหนดครอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

1.1 กำหนดกรอบเวลา (Time & Time Frame) โดยกำหนดกรอบระยะเวลา ดังนี้

1) ประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรบริหารส่วนตำบลสามแยก อย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง

2) สรุปผลการติดตามและประเมินผลทุกไตรมาส และสรุปภาพรวมของไตรมาสที่ผ่านมาทุกครั้ง

3) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อนายก องค์กรบริการส่วนตำบลสามแยก ภายในเดือน เมษายน และภายในเดือน ตุลาคม เพื่อให้นายกองค์กรบริหารส่วนตำบลสามแยก เสนอสภากองค์กรบริหารส่วนตำบลสามแยก ภายในระยะเวลาที่กำหนด

1.2 ความสอดคล้อง (Relevance) เป็นความสอดคล้องของยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ (หรือผลลัพธ์) ที่ได้กำหนดขึ้น มีความสอดคล้องและนำไปกำหนดเป็นวิสัยทัศน์ขององค์กรบริหารส่วนตำบลสามแยก

1.3 ความเพียงพอ (Adequacy) กำหนดทรัพยากรสำหรับการดำเนินการติดตามและประเมินผล ประกอบด้วยคน เงิน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือในการปฏิบัติงานตามศักยภาพโดยนำเครื่องมือที่มีอยู่จริงในองค์กร บริหารส่วนตำบลสามแยก มาปฏิบัติงาน

1.4 ความก้าวหน้า (Progress) ครอบของความก้าวหน้าแผนงาน โครงการต่าง ๆ จะวัดจากรายการ ที่เป็นโครงการในรอบ 4 ปี วัดได้จากช่องปีงบประมาณและที่ผ่านมา โครงการที่ต่อเนื่องจากปีงบประมาณที่ผ่านมา

1.5 ประสิทธิภาพ (Efficiency) เป็นการติดตามและประเมินผลความสัมพันธ์กันระหว่างผลผลิตหรือผลที่ได้รับจริงกับทรัพยากรที่ถูกใช้ไปในการพัฒนาห้องถีนขององค์กรบริหารส่วนตำบลสามแยก ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณ ขนาด ความจุ พื้นที่ จำนวน ระยะเวลา เป็นต้น

1.6 ประสิทธิผล (Effectiveness) เป็นผลที่ได้จากประสิทธิภาพทำให้เกิดผลลัพธ์และผลผลิต (Outcome and Output) ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพหรือวัดได้เฉพาะเชิงคุณภาพ ซึ่งวัดเป็นความพึงพอใจหรือสิ่งที่ประชาชนชื่นชอบหรือการมีความสุข เป็นต้น

กำหนดแนวทางการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมการติดตามและประเมินผลมีความจำเป็นที่จะต้องวิเคราะห์สภาพแวดล้อมขององค์กรบริหารส่วนตำบลสามแยก ทั้งในระดับหมู่บ้านและระดับตำบล และอาจรวมถึง อำเภอเลิงนกทาและจังหวัดยโสธรด้วย เพราะว่ามีความสัมพันธ์และปฏิสัมพันธ์ในเชิงการพัฒนาห้องถีนแบบองค์รวมของจังหวัดเดียวกัน

2. ระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาห้องถีนขององค์กรบริหารส่วนตำบลสามแยก กำหนดระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

2.1 ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผลมี องค์ประกอบใหญ่ ๆ ที่สำคัญ 3 ประการ คือ

- 1) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล
- 2) เครื่องมือ
- 3) กรรมวิธีหรือวิธีการต่าง ๆ

2.2 วิธีในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

1) การออกแบบการติดตามและประเมินผล การออกแบบเพื่อการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนามีเป้าหมายเพื่อมุ่งตอบปัญหาการติดตามและประเมินผลได้อย่างตรงประเด็น อธิบายหรือควบคุมความผันแปรของโครงการเพื่อการพัฒนาห้องถีนที่จะเกิดขึ้นได้

2) การสำรวจ (Survey) เป็นการรวบรวมข้อมูลจากบันทึกหรือทะเบียนที่ผู้รับผิดชอบโครงการ จัดทำไว้แล้ว หรืออาจเป็นข้อมูลที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลต้องจดบันทึก (record) สังเกต(observe) หรือวัด (measurement) โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลจะดำเนินการในพื้นที่จากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เจ้าหน้าที่ บุคลากรขององค์กรบริหารส่วนตำบลสามแยก เป็นข้อมูลที่มีอยู่ตามธรรมชาติ พฤติกรรม ความต้องการ ซึ่งศึกษาได้โดยวิธีการสังเกตและสามารถวัดได้

3. กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรบริหารส่วนตำบลสามแยก กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

3.1 การทดสอบและการวัด (Tests & Measurements) วิธีการนี้จะทำการทดสอบและวัดผล เพื่อฤดู ระดับการเปลี่ยนแปลง ซึ่งรวมถึงแบบทดสอบต่าง ๆ การประเมินการปฏิบัติงาน และแนวทางการวัด จะใช้เครื่องมือใด ในการทดสอบและการวัดนั้นเป็นไปตามความเหมาะสมของโครงการพัฒนาท้องถิ่น เช่น การทดสอบและการวัด โครงการก่อสร้างคอนกรีต

(จะใช้การทดสอบและการวัดอย่างไร) โครงการจัดงานประเพณีวันลอยกระทงประจำปี (จะใช้การทดสอบและการวัด อย่างไร) โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น (จะใช้การทดสอบและการวัดอย่างไร) เป็นต้น

3.2 การสัมภาษณ์ (Interviews) จะเป็นการสัมภาษณ์เดียว หรือกลุ่มก็ได้ การสัมภาษณ์เป็นการ ยืนยันว่า ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้ได้รับผลกระทบมีความเกี่ยวข้องและได้รับผลกระทบในระดับใด โดยทั่วไปการสัมภาษณ์ ถูกแบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ การสัมภาษณ์แบบเป็นทางการหรือกึ่งทางการ (formal or semi-formal interview) ซึ่งใช้แบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง (structured interviews) ดำเนินการสัมภาษณ์ และการสัมภาษณ์แบบไม่เป็น ทางการ (informal interview) ซึ่งคล้าย ๆ กับการพูดสนทนากายาวย่างไม่มีพิธีริโตง ไม่เคร่งครัดในขั้นตอน

3.3 การสังเกต (Observations) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์กรบริหาร ส่วนตำบลสามแยก ใช้การสังเกตเพื่อเฝ้าดูว่า กำลังเกิดอะไรขึ้นกับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรบริหารส่วนตำบลสาม แยก มีการบันทึกการสังเกต แนวทางในการสังเกต และกำหนดการดำเนินการสังเกต (1) การสังเกตแบบมีส่วนร่วม (Participant observation) เป็นวิธีการสังเกตที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลเข้าไปใช้ชีวิตร่วมกับประชาชน มีกิจกรรมร่วมกัน (2) การสังเกตแบบไม่มีส่วนร่วม (Non-participant observation) หรือการสังเกตโดยตรง (Direct observation) เป็นการสังเกต บันทึกกิจกรรมทางกายภาพ โครงการ และความสัมพันธ์ของผู้มีส่วนได้เสียในองค์กร บริหารส่วนตำบลสามแยก

3.4 การสำรวจ (surveys) ในที่นี่หมายถึง การสำรวจเพื่อประเมินความคิดเห็น การรับรู้ หศนคติ ความพึงพอใจ ความจำเป็น ความต้องการของประชาชนในตำบลสามแยก /องค์กรบริหารส่วนตำบลสามแยก คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์กรบริหารส่วนตำบลสามแยก จะมีการบันทึกการสำรวจ และทิศ ทางการสำรวจไว้เป็นหลักฐาน

3.5 เอกสาร (Documents) การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการมีความจำเป็นอย่าง ยิ่งที่จะต้องใช้เอกสาร ซึ่งเป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา ปัญหาความต้องการของประชาชนใน ท้องถิ่น สาเหตุของปัญหา แนวทางการแก้ไขปัญหาหรือแนวทางการพัฒนา ตลอดจนเป้าประสงค์ ค่าเป้าหมาย กล ยุทธ์ แผนงาน ผลผลิตหรือโครงการ วิถีที่ศูนย์ขององค์กรบริหารส่วนตำบลสามแยก

5. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลมีประโยชน์ที่สำคัญคือ การนำไปใช้แก้ไขปัญหาต่าง ๆ ระหว่างดำเนินโครงการ รองลงมาคือนำไปใช้สำหรับวางแผนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสู่เป้าหมาย อนาคต ประโยชน์ต่าง ๆ แยกเป็นหัวข้อได้ ดังนี้

1. ได้ทราบถึงสถานภาพและสถานการณ์ต่าง ๆ ของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการ ซึ่งจะทำให้วิธีการปฏิบัติดำเนินการไปแนวทางเดียวกัน
2. ได้ทราบถึงข้อดี ข้อเสีย ข้อบกพร่องต่าง ๆ ตลอดจนปัจจัยที่ทำให้แผนพัฒนาท้องถิ่นสู่เป้าหมาย และการดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่นมีปัญหา ทำให้สามารถแก้ไขได้ทุกจุด ตรงเป้าหมายอย่างทันท่วงที ทั้งในปัจจุบัน และอนาคต
3. ช่วยให้การใช้ทรัพยากรต่าง ๆ เกิดความประหยัด คุ้มค่าไม่เสียประโยชน์ ประหยัดเวลา งบประมาณ และทรัพยากรในการดำเนินโครงการพัฒนาท้องถิ่น
4. สามารถเก็บรวมร่วม วิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับรายละเอียด ความต้องการ สภาพปัญหาต่าง ๆ ที่จะนำไปจัดทำเป็นโครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น เพื่อนำเสนอโครงการในเชิงสถิติหรือข้อมูลที่เป็นจริง ทำให้ได้รับความเชื่อถือและ การยอมรับจากประชาชน ผู้มีส่วนได้เสีย หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรต่าง ๆ
5. กระตุ้นให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำโครงการและรับผิดชอบโครงการ มีความสำนึกร่วมกันที่ความรับผิดชอบ และกระตือรือร้นในการแก้ไข ตลอดจนปรับปรุงรายละเอียด เนื้อหา ข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเสมอ
6. การวินิจฉัย สังการ ปลัด/รองปลัด ผู้บริหารระดับสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์กรบริหารส่วน ตำบลสามารถวินิจฉัย สังการได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน รัดกุมมีเหตุมีผลในการพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับสภาพ ความเป็นจริงและตามอำนาจหน้าที่ นอกจากนี้ยังสามารถกำหนดมาตรการต่าง ๆ สำหรับการปรับปรุงแก้ไขและป้องกัน ความผิดพลาดที่จะเกิดขึ้นได้
7. ทำให้การกิจจิต่าง ๆ ของบุคลากรในองค์กรบริหารส่วนตำบลสามารถแยกแต่ละคน แต่ละสำนัก/กอง/ฝ่าย ต่าง ๆ มีความสอดคล้องกัน ประสานการทำงานให้เป็นองค์รวมของหน่วยงาน ทำให้เป้าหมายขององค์กรบริหารส่วน ตำบลสามารถแยก เกิดความสำเร็จตามเป้าหมายหลัก มีความสอดคล้องและเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล
8. สามารถรักษาคุณภาพของงานหรือการกิจให้เป็นไปและตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ กิจกรรม งาน ต่าง ๆ และประชาชนพึงพอใจเมื่อได้รับการบริการประชาชนในเขตตำบลสามแยก/องค์กรบริหารส่วนตำบลสามแยก

ส่วนที่ ๒

วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมาย และแนวทางการพัฒนา การพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสามแยก

วิสัยทัศน์การพัฒนาของ องค์การบริหารส่วนตำบลสามแยก

“ตำบลสามแยกก้าวไกล พร้อมใจสามัคคี เกษตรอินทรีย์ปลดภัย ร่วมใจพัฒนาชาราประชามีสุข”

วิสัยทัศน์อำเภอ “เลิงกษาเมืองน่าอยู่ นำเกษตรอินทรีย์สู่สากล ”

วิสัยทัศน์จังหวัด “ยโสธรเมืองแห่งวิถีอีสาน เกษตรอินทรีย์ก้าวไกลสู่สากล ”

พันธกิจหลักการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล

พระราชบัญญัติสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบันได้กำหนดอำนาจหน้าที่หลักในมาตรา 66 ให้องค์การบริหารส่วนตำบลมีหน้าที่ “พัฒนาตำบลทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม”

พันธกิจ

1. สร้างสังคมเป็นธรรมและเป็นสังคมที่มีคุณภาพ ทุกคนมีความมั่นคงในชีวิตได้รับ ความคุ้มครองทางสังคม ที่มีคุณภาพอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม มีโอกาสเข้าถึงทรัพยากรและกระบวนการยุติธรรมอย่างเสมอภาคทุกภาคส่วน ได้รับการเสริมพลังให้สามารถมีส่วนร่วมในกระบวนการพัฒนา ภายใต้ระบบบริหารจัดการภาครัฐที่โปร่งใส เป็นธรรมพัฒนาฐานการผลิตและบริการให้เข้มแข็งและมีเสถียรภาพบนฐานความรู้และความสร้างสรรค์ของคนไทย

2. พัฒนาคุณภาพคนไทยให้มีคุณธรรม เรียนรู้ตลอดชีวิต มีทักษะและการดำรงชีวิต อย่างเหมาะสมในแต่ละช่วงวัย สถาบันทางสังคมและชุมชนท้องถิ่นมีความเข้มแข็ง สามารถปรับตัวรู้เท่าทัน กับการเปลี่ยนแปลง

3. พัฒนาฐานการผลิตและบริการให้เข้มแข็งและมีคุณภาพบนฐานความรู้ ความคิดสร้างสรรค์ และภูมิปัญญา สร้างความมั่นคงด้านอาหารและพลังงาน ปรับโครงสร้างการผลิตและการบริโภคให้เป็นมิตร กับสิ่งแวดล้อม พร้อมสร้างความเข้มแข็งกับประเทศในภูมิภาคเพื่อความมั่นคงทางเศรษฐกิจและสังคม

4. สร้างความมั่นคงของฐานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม สนับสนุนการมีส่วนร่วม ของชุมชน รวมทั้ง สร้างภูมิคุ้มกันเพื่อรับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและภัยพิบัติ ทางธรรมชาติ

ยุทธศาสตร์องค์การบริหารส่วนตำบลสามแยก

1. ส่งเสริมภาคเกษตร การพัฒนาแหล่งน้ำและโครงสร้างพื้นฐานให้ได้มาตรฐาน
2. ส่งเสริมคุณภาพชีวิตด้านธรรมประเพณี การค้าและการท่องเที่ยว
3. การบริหารองค์กรปกครองส่วนถี่นและสถานศึกษา สู่ความเป็นเลิศ
4. การจัดทำทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

ยุทธศาสตร์จังหวัด

1. ส่งเสริมการเกษตรปลูกด้วยและเกษตรอินทรีย์ครบวงจร
2. ส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่นวัฒนธรรมประเพณี และการค้า การท่องเที่ยว
3. ยกระดับคุณธรรมชีวิต เสริมสร้างความเข้มแข็งของครอบครัวและชุมชน
4. อนุรักษ์พื้นที่ พัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

นโยบายการพัฒนาของผู้บริหาร

1. นโยบายด้านโครงสร้างพื้นฐาน

องค์การบริหารส่วนตำบลสามแยก มุ่งมั่นที่จะยกระดับด้านโครงสร้าง เพื่อสนับสนุนการค้าการ ลงทุนและการเกษตร ส่งเสริมให้ได้มาตรฐานและตอบสนองความต้องการของประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนความสะดวก ความปลอดภัย โดยมีแนวทาง ดังนี้

1.1 ติดตั้งโคมไฟสาธารณะริมถนนตามจุดเสี่ยงและทางแยก ในเขตพื้นที่ตำบลสามแยก ให้ ครอบคลุมและทั่วถึง

1.2 การสร้างและบำรุงรักษาทางบก และทางเขื่อมระหว่างหมู่บ้าน โดยจะปรับปรุงให้เป็นถนนที่ 'ได้มาตรฐาน' ประชาชนสามารถใช้ประโยชน์ได้ตลอดปี เช่น ดำเนินการปรับปรุงถนนที่ได้รับการถ่ายโอนจาก หน่วยงานต่างๆ และถนนที่เขื่อมต่อระหว่างหมู่บ้านหรือมีลักษณะที่เป็นเครื่อยข่ายหลักในการเขื่อมโยงกับแผนงาน โครงการให้เป็นถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนลาดยาง หรือถนนลูกกรังบดอัดปรับเกรดให้มีสภาพดีขึ้นสามารถ อำนวยความสะดวกในการสัญจรไปมา การขนส่งสินค้าให้มีความสะดวกและรวดเร็วขึ้น ซึ่งเป็นการกระจายความ เจริญไปยังทุกที่

1.3 การสร้างและบำรุงรักษาแหล่งน้ำ ชลประทาน โดยเพิ่มแหล่งน้ำเพื่อใช้ในการอุปโภค บริโภค หรือเพื่อใช้ในด้านการเกษตรให้ครอบคลุมอย่างทั่วถึง

2. นโยบายด้านเศรษฐกิจ

องค์การบริหารส่วนตำบลสามแยก จะส่งเสริมสนับสนุนและผลักดันให้มีกระบวนการสร้างรายได้ ลดรายจ่ายให้กับประชาชนทุกรายดับ โดยส่งเสริมแนวทางเศรษฐกิจแบบพอเพียงตามศักยภาพของชุมชนในระดับ ฐานรากของตำบลโดยมีแนวทาง ดังนี้

2.1 ส่งเสริมพัฒนาทักษะวิชาชีพฝีมือแรงงานกลุ่มสตรี แม่บ้าน และเพิ่มรายได้ให้กับประชาชน โดยยึดหลักเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ใน 2 ขั้นตอนคือ

ขั้นตอนที่ 1 ให้แต่ละครอบครัวมีความพอเพียงต่อการบริโภค

ขั้นตอนที่ 2 เน้นเศรษฐกิจหรือธุรกิจชุมชน

ขั้นตอนที่ 3 เชื่อมโยงเครือข่ายชุมชน ส่งเสริมผลิตภัณฑ์สินค้าชุมชนและหาตลาดจำหน่าย

2.2 ส่งเสริมให้ประชาชนได้นำภูมิปัญญาของท้องถิ่นมาใช้ให้เกิดประโยชน์ในการเพิ่มรายได้ให้แก่ ประชาชนในท้องถิ่น

2.3 ส่งเสริมการขยายตัวทางเศรษฐกิจเพื่อรับประคามอาเซียน

2.4 ส่งเสริมความเข้มแข็งของกลุ่มอาชีพ กลุ่มสตรี กลุ่มเด็กและเยาวชน

2.5 ส่งเสริมการรวมกลุ่ม/การพัฒนาเครือข่ายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามอำนาจหน้าที่ของ องค์การบริหารส่วนตำบล

2.6 ส่งเสริมมุ่งเน้นการเรียนรู้และถ่ายทอดเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับพื้นที่ เพื่อยกระดับความรู้ ฝีมือแรงงานภูมิปัญญาท้องถิ่นให้สามารถสร้างมูลค่าเพิ่มของผลิตภัณฑ์และส่งเสริมการรวมกลุ่มการผลิตและ จำหน่าย

3. นโยบายด้านส่งเสริมการท่องเที่ยว

องค์การบริหารส่วนตำบลสามแยก มีสถานที่พักผ่อนมีความร่มรื่น และเป็นเส้นทางผ่านของรถ โดยสาร ดังนั้นจึงมีความจำเป็นในด้านการส่งเสริมการท่องเที่ยว ข้าพเจ้าจึงมีนโยบายที่สนับสนุนและส่งเสริมการ ท่องเที่ยวแบบบูรณาการ เพื่อเพิ่มและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวให้มีศักยภาพมากขึ้น เพื่อเป็นการสร้างอาชีพและ รายได้ให้กับราษฎรในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลสามแยก ดังนี้

3.1 สนับสนุนการท่องเที่ยวรูปแบบต่างๆ นำการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ การท่องเที่ยวเชิงนิเวศน์ การท่องเที่ยวเพื่อสุขภาพ รวมทั้งการท่องเที่ยวเชิงเกษตรกรรม โดยส่งเสริมพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวใหม่ และให้ ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการท่องเที่ยวมากขึ้น

3.2 จัดให้มีระบบข้อมูลด้านการท่องเที่ยวครอบคลุมทั้งตำบล และพื้นที่ที่ต่อเนื่องพร้อมจัดทำ เอกสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

3.3 ส่งเสริม/สนับสนุนการจัดกิจกรรมของกลุ่มโอมสเตย์ (บ้านพักรับรอง)

3.4 ส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาอังกฤษและภาษาต่างประเทศ เพื่อรองรับนักท่องเที่ยวจากการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

4. นโยบายด้านส่งเสริมด้านสังคม การศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม นันทนาการ และสาระน眷สุข

องค์การบริหารส่วนตำบลสามแยก สนับสนุนและส่งเสริมให้ประชาชนได้รับโอกาสเท่าเทียมกัน ที่จะเรียนรู้และฝึกอบรมได้ตลอดชีวิตและมีปัญญาเป็นทุนไว้สร้างงานและสร้างรายได้ โดยยึดหลักการศึกษาสร้างชาติ สร้างคน และสร้างงาน ดังนี้

4.1 สนับสนุนนโยบายรัฐบาล ใน การป้องกัน ปราบปรามและบำบัดยาเสพติด รวมทั้งจัดให้มี สนามกีฬาที่ได้มาตรฐานและมีการจัดการแข่งขันกีฬาในระดับหมู่บ้านและตำบล เพื่อให้ประชาชนสามารถใช้ประโยชน์และทำกิจกรรมต่างๆ ร่วมกัน

4.2 ส่งเสริมจาริตระเพนนี วัฒนธรรมให้เป็นเอกลักษณ์ที่โดดเด่นของตำบลสามแยก เช่น งานประเพณีลอยกระทง งานประเพณีสงกรานต์ และส่งเสริมสนับสนุนให้เด็กและเยาวชนได้ศึกษาอบรมเรียนรู้ ศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่นมากยิ่งขึ้น

4.3 สนับสนุนสนับสนุนการศึกษาแก่เด็กนักเรียนที่ยากจนและด้อยโอกาส และประชาชนทั่วไป

4.4 สนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอนเพื่อการศึกษาให้แก่โรงเรียนในเขตพื้นที่

4.5 ส่งเสริมให้ประชาชนในตำบลสามแยก มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง ส่งเสริมให้มีการออกกำลังกายในเขตตำบลสามแยก โดยจัดหาเครื่องออกกำลังกาย ต่างๆ

4.6 พัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้ได้มาตรฐาน มีความปลอดภัย เด็กๆ ในศูนย์มีสุขภาวะที่ดี ส่งเสริมพัฒนาการเด็กทั้ง 4 ด้าน คือ ร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา

4.7 ส่งเสริมสนับสนุนอินเตอร์เน็ตความเร็วสูงเพื่อใช้ในการสืบค้นข้อมูลและเข้าถึงเครือข่ายต่างๆ ในการเรียนรู้

4.8 ส่งเสริมการพัฒนาทักษะ การจัดกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์ รวมทั้งจัดสวัสดิการที่จำเป็นพื้นฐาน สำหรับการพัฒนาเด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุและผู้พิการ (เบี้ยยังชีพ) ส่งถึงบ้านอุปกรณ์ตามกำหนดครบทุกเดือน

4.9 ส่งเสริมดำเนินงานด้านสุขภาพอนามัยและการจัดการสุขภาวะภาคประชาชนโดยผ่านกลุ่ม อาสาสมัครสาธารณสุขชุมชน

4.10 ส่งเสริมการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ร่วมเครือข่ายบริการ สารานวนสุข อปพร. อสม. มูลนิธิและองค์กรเอกชนในการช่วยเหลือการกู้ภัยฉุกเฉินผู้ป่วยได้อย่างทันท่วงที

5.นโยบายด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

องค์การบริหารส่วนตำบลสามแยก มีนโยบายในการพื้นฟูสภาพและการป้องกันการเสื่อมโทรม หรือสูญสิ้นไปของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ดังนี้

5.1 ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการขยะแบบการมีส่วนร่วมตั้งแต่ต้นทาง กลางทาง และปลายทาง อันนำไปสู่การจัดการขยะฐานศูนย์และการพัฒนาแนวทางรูปแบบ 3R ดังนี้

Reduce คือ การลดการใช้ การบริโภคทรัพยากรที่ไม่จำเป็นลง

Reuse คือ การใช้ทรัพยากรให้คุ้มค่าที่สุด โดยการนำสิ่งของเครื่องใช้มาใช้ซ้ำ

Recycle คือ การนำหรือเลือกใช้ทรัพยากรที่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่

5.2 อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม โดยการรณรงค์ให้ประชาชนชาวตำบล สามแยก เห็นคุณค่าและมีจิตสำนึกรักษาสิ่งแวดล้อมจากการกำจัดขยะมูลฝอย สิ่งปฏิกูล ดูแลรักษาและพัฒนาแหล่งธรรมชาติเหล่าน้ำที่สร้างขึ้นให้ดีอย่างต่อเนื่อง

5.3 ส่งเสริมสนับสนุนการปรับปรุงภูมิทัศน์ และสิ่งแวดล้อมของทรัพยากรธรรมชาติให้คงสภาพที่สวยงาม โดยส่งเสริมให้มีการปลูกป่าชุมชน และประชาชนมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการป่าชุมชน สร้างความสำคัญของป่าชุมชนให้แก่ประชาชน

5.4 ส่งเสริมสนับสนุนโครงการถนนสาย สำนักงานน่าอยู่ และอาคารสาธารณะโดยใช้จันโครงการระบบคลองระบายน้ำในหมู่บ้านให้ได้มาตรฐาน และจัดกิจกรรมรักษาความสะอาดหน้าบ้านหน้ามอง

5.5 บุคลากรคุณลุง หนอบีงที่ตั้นเขิน เพื่อเพิ่มประมาณสัตว์น้ำและไข่น้ำเพื่อการเกษตร

5.6 ส่งเสริมการศึกษาการใช้พลังงานทางเลือก เช่น ไบโอดีเซล พลังงานแสงอาทิตย์ (เซลล์) และไฟฟ้าแรงต่ำเพื่อการเกษตร ฯลฯ

6.นโยบายด้านการเมืองการบริหาร

องค์การบริหารส่วนตำบลสามแยก จะส่งเสริมให้คนเข้ามาปกครองบ้านเมือง และบริหารโดยยึดหลักธรรมาภิบาล ซึ่งมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานเป็นหลัก ดังนี้ จึงมีนโยบาย ดังนี้

6.1 ส่งเสริมสนับสนุนการปกครอง ระบบประชาธิปไตยโดยมุ่งเน้นให้ประชาชนมีส่วนร่วมในทุกด้าน ได้แก่ การสนับสนุนประชาคมองค์กรประชาชน โดยการ “ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมปฏิบัติ และร่วมรับผลประโยชน์เพื่อประชาชนตำบลสามแยก” เน้นการบริหารราชการแบบเปิด โดยเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารกิจการบ้านเมืองมากขึ้น โดยให้ประชาชนเสนอแนะ และแสดงความคิดเห็น ร่วมปฏิบัติงานและตรวจสอบติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน ตลอดจนส่งเสริมสนับสนุนป้องสถาบันชาติ ศาสนा และพระมหากษัตริย์

6.2 ให้ความร่วมมือช่วยเหลือ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหน่วยงานอื่นๆ ทุกแห่งในกรณีที่มีเหตุจำเป็นเร่งด่วนอันจะก่อให้เกิดความเสียหายร้ายแรงต่อราษฎร์ในเขตตำบลสามแยก

6.3 ปรับเปลี่ยนกระบวนการ หรือวิธีการทำงาน เช่น งานบริหารงานบุคคลโดยวิธีการบริหาร จัดการบ้านเมืองและสังคมที่ดี เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนด้วยความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ และสร้างแรงจูงใจเพิ่มขวัญกำลังใจให้ข้าราชการและผู้ปฏิบัติงานขององค์กรบริหารส่วนตำบลสามารถแยก ที่ปฏิบัติงานด้วยความทุ่มเท เสียสละ ผลการปฏิบัติงานดีเด่น ให้เป็นที่ยอมรับ และเป็นองค์กร ธรรมภิบาลที่มี หลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี เป็นหน่วยงานบริการสังคมที่มีมาตรฐาน ด้วยการส่งเสริมสนับสนุนการศึกษา การสร้างกระบวนการเรียนรู้และการจัดการความรู้เพื่อพัฒนาศักยภาพและยกระดับให้แก่สมาชิกสภากองถื่น ข้าราชการและพนักงาน พร้อมทั้งสร้างเสริมกระบวนการพัฒนาระบบการบริการสาธารณูปมิตรฐาน เพื่อ รองรับการบริการ แต่ละด้านให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน

6.4 มุ่งเน้นพัฒนาฝีกอบรมให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภากองค์กรบริหารส่วนตำบล ผู้นำชุมชน กรรมการหมู่บ้าน พนักงานส่วนตำบล ตลอดจนพนักงานจ้าง ได้เพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และมีประสบการณ์ ในการทำงาน เพิ่มแนวคิดในการพัฒนาตำบลสามารถให้เพิ่มมากยิ่งขึ้น

6.5 ส่งเสริมการพัฒนาประสิทธิภาพอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ทั้งด้าน บุคลากรงบประมาณ วัสดุอุปกรณ์และความรู้ความสามารถในการป้องกันสาธารณภัย

ส่วนที่ 3

การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสามแยก

การดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลสามแยก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ รอบเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๓ และ ข้อ ๑๔ โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น จะต้องดำเนินการ

- (๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
- (๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายใต้สิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลสามแยก เป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสามแยก จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลสามแยก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ รอบเดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ขึ้น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๒๘ กำหนดให้นายกเทศมนตรีแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

1. สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือก จำนวนสามคน
2. ผู้แทนประชาชนท้องถิ่นที่ประชาชนท้องถิ่นคัดเลือก จำนวนสองคน
3. ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวนสองคน
4. หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกเอง จำนวนสองคน
5. ผู้ทรงคุณวุฒิผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวนสองคน
(โดยมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวลังสองปี และมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้)

- กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
- ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
- รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภากองท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วไปอย่างน้อยปีละสองครั้ง ภายในเดือนเมษายน และภายในเดือนตุลาคม ทั้งนี้ให้ปัดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน
- แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสามแยก ได้รับการแต่งตั้งจากนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสามแยก ตามคำสั่งที่ 254/2561 เมื่อวันที่ 17 เมษายน 2561 ซึ่งคณะกรรมการประกอบด้วย

1. นายกันหา จันทร์สว่าง	สมาชิกสภาท้องถิ่น
2. นายนิวัฒน์ สุริยะบุตร	สมาชิกสภาท้องถิ่น
3. นางลัดดา สุริยะบุตร	สมาชิกสภาท้องถิ่น
4. นายณัฐเนง โทบุตรดี กำนันตำบลสามแยก	ตัวแทนประชาชน
4. นายสมเรชา แสงจันทร์ ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 8	ตัวแทนประชาชน
5. นายประคอง การินทร์ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านด่าน	ผู้แทนหน่วยงาน
6. นายอภิชัย โพธิ์ตาก	ผู้แทนหน่วยงาน
7. นายวัชสันต์ บุตรนา	หัวหน้าส่วนการบริหาร
8. นางบุญช่วย ปาเส	หัวหน้าส่วนการบริหาร
9. นายพุทธ ตีดวงพันธ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ
10. นายธีรเดช วิสินชัย	ผู้ทรงคุณวุฒิ

โดยมี นางสาวสิริมณี ทิวงศ์ เป็นเลขานุการของคณะกรรมการ ซึ่งคณะกรรมการฯ ได้พิจารณาการกำหนดโครงการและงบประมาณไว้ในยุทธศาสตร์ของแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสามแยก ประจำปี 2561

การติดตามประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรบริหารส่วนตำบลสามแยก

- ติดตามและประเมินผลแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา
- ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาสีปี (พ.ศ. 2561-2564) รวมทั้งที่เปลี่ยนแปลง และเพิ่มเติม
 1. ดำเนินการตรวจสอบในระหว่างการดำเนินโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ว่าสามารถเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้หรือไม่
 2. สรุปผลการดำเนินโครงการในแผนพัฒนา
 3. เปรียบเทียบผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาและปีจุบัน
 4. เสนอแนะความคิดเห็นที่ได้จากการติดตามและประเมินผล

รายงานโครงการที่เบิกจ่าย ปี 2561

อบต.สามแยก

อบต.สามแยก เลิงกatha จ.ยโสธร					
ชื่อโครงการ	เบอร์เขียน การดำเนิน การ	ชื่อคู่สัญญา	ระยะเวลา การดำเนินการ (วัน)	วงเงินตาม สัญญา (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)
ส่งเสริมคุณภาพชีวิตด้วยน้อมธรรมประเพณี การค้าและการท่องเที่ยว					
1. โครงการเบี้ยยังชีพผู้สูง อายุ พิการ ผู้ป่วยเอดส์และผู้ ยากไร้	100	1 โครงการเบี้ยยังชีพผู้ สูงเอดส์ เดือน ตุลาคม 2560	1	2,000.00	2,000.00
		2 โครงการเบี้ยยังชีพผู้ พิการ เดือน ตุลาคม 2560 (เงินโอน)	1	32,800.00	32,800.00
		3 โครงการเบี้ยยังชีพผู้สูง อายุ เดือน ตุลาคม 2560 (เงินโอน)	1	96,200.00	96,200.00
		4 โครงการเบี้ยยังชีพผู้ พิการ เดือน ตุลาคม 2560 (เงินสด)	1	146,400.00	146,400.00
		5 โครงการเบี้ยยังชีพผู้สูง อายุ เดือน ตุลาคม 2560 (เงินสด)	1	514,600.00	514,600.00
		6 โครงการเบี้ยยังชีพผู้ สูงเอดส์ เดือน พฤษจิกายน 2560	1	2,000.00	2,000.00
		7 โครงการเบี้ยยังชีพผู้ พิการ เดือน พฤศจิกายน 2560	1	33,600.00	33,600.00
		8 โครงการเบี้ยยังชีพผู้สูง อายุ เดือน พฤศจิกายน 2560	1	99,600.00	99,600.00
		9 โครงการเบี้ยยังชีพผู้ พิการ เดือน พฤศจิกายน 2560	1	146,400.00	146,400.00
		10 โครงการเบี้ยยังชีพผู้ สูงอายุ เดือน พฤศจิกายน 2560	1	506,100.00	506,100.00
		11 โครงการเบี้ยยังชีพผู้ พิการ เดือน พฤศจิกายน จำนวน 1 ราย	1	800.00	800.00
		12 โครงการเบี้ยยังชีพผู้ พิการ เดือน ต.ค. พ.ย. 2560	1	3,200.00	3,200.00
		13 โครงการเบี้ยยังชีพผู้ สูงอายุ จำนวน 3 ราย เดือน ต.ค. พ.ย. 2560	1	4,200.00	4,200.00
		14 โครงการเบี้ยยังชีพผู้ สูงอายุ จำนวน 1 ราย เดือน พ.ย. 2560	1	600.00	600.00
		15 โครงการเบี้ยยังชีพผู้ สูงเอดส์ เดือน ธันวาคม 2560	1	2,000.00	2,000.00

	16 โครงการเบี้ยยังชีพผู้พิการ เดือน ธันวาคม 2560	1	35,200.00	35,200.00
	17 โครงการเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เดือน ธันวาคม 2560	1	104,100.00	104,100.00
	18 โครงการเบี้ยยังชีพผู้พิการ เดือน ธันวาคม 2560	1	146,400.00	146,400.00
	19 โครงการเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เดือน ธันวาคม 2560	1	502,900.00	502,900.00
	20 โครงการเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ เดือน มกราคม 2561	1	2,000.00	2,000.00
	21 โครงการเบี้ยยังชีพผู้พิการ เดือน มกราคม 2561	1	35,200.00	35,200.00
	22 โครงการเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เดือน มกราคม 2561	1	104,100.00	104,100.00
	23 โครงการเบี้ยยังชีพผู้พิการ เดือน มกราคม 2561	1	144,800.00	144,800.00
	24 โครงการเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เดือน มกราคม 2561	1	500,100.00	500,100.00
	25 โครงการเบี้ยยังชีพผู้พิการ เดือน พ.ย. 2560 จำนวน 7 ราย	1	15,200.00	15,200.00
	26 โครงการเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ เดือน กุมภาพันธ์ 2561	1	2,000.00	2,000.00
	27 โครงการเบี้ยยังชีพผู้พิการ เดือน กุมภาพันธ์ 2561	1	3,600.00	3,600.00
	28 โครงการเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เดือน กุมภาพันธ์ 2561	1	104,100.00	104,100.00
	29 โครงการเบี้ยยังชีพผู้พิการ เดือน กุมภาพันธ์ 2561	1	148,800.00	148,800.00
	30 โครงการเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เดือน กุมภาพันธ์ 2561	1	498,700.00	498,700.00
	31 โครงการเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ เดือน มีนาคม 2561	1	2,000.00	2,000.00
	32 โครงการเบี้ยยังชีพผู้พิการ เดือน มีนาคม 2561	1	36,000.00	36,000.00
	33 โครงการเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เดือน มีนาคม 2561	1	104,000.00	104,000.00
	34 โครงการเบี้ยยังชีพผู้พิการ เดือน มีนาคม 2561	1	147,200.00	147,200.00
	35 โครงการเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เดือน มีนาคม	1	495,400.00	495,400.00

	2561			
	36 โครงการเบี้ยยังชีพผู้พิการ เดือน เมษายน 2561	1	147,200.00	147,200.00
	37 โครงการเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ประจำเดือน เมษายน 2561	1	493,500.00	493,500.00
	38 โครงการเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ (เงินโอน) ประจำเดือน เมษายน 2561	1	104,000.00	104,000.00
	39 โครงการเบี้ยยังผู้พิการ ประจำเดือน ธันวาคม 60 - มกราคม 61 จำนวน 1 ราย	1	1,600.00	1,600.00
	40 โครงการเบี้ยยังชีพผู้พิการ ประจำเดือน เมษายน 2561	1	35,200.00	35,200.00
	41 โครงการเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ เดือน เมษายน 2561	1	2,000.00	2,000.00
	42 โครงการเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ประจำเดือน พฤษภาคม 2561	1	963,200.00	963,200.00
	43 โครงการเบี้ยยังชีพผู้พิการ ประจำเดือน พฤษภาคม 2561	1	144,800.00	144,800.00
	44 โครงการเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ประจำเดือน พฤษภาคม 2561	1	492,300.00	492,300.00
	45 โครงการเบี้ยยังชีพผู้พิการ ประจำเดือน พฤษภาคม 2561	1	35,200.00	35,200.00
	46 โครงการเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ประจำเดือน พฤษภาคม 2561	1	104,000.00	104,000.00
	47 โครงการเบี้ยยังชีพผู้พิการ เดือน มิถุนายน 2561	1	148,000.00	148,000.00
	48 โครงการเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เดือน มิถุนายน 2561	1	489,500.00	489,500.00
	49 โครงการเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ เดือน มิถุนายน 2561	1	2,000.00	2,000.00
	50 โครงการเบี้ยยังชีพผู้พิการ เดือน มิถุนายน 2561 จำนวน 44 ราย	1	35,200.00	35,200.00
	51 โครงการเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เดือน มิถุนายน 2561	1	104,600.00	104,600.00
	52 โครงการเบี้ยยังชีพผู้พิการ เดือน กรกฎาคม 2561	1	148,000.00	148,000.00
	53 โครงการเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เดือน กรกฎาคม 2561	1	488,800.00	488,800.00
	54 โครงการเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ เดือน	1	2,000.00	2,000.00

		กรกฎาคม 2561			
		55 โครงการเบี้ยยังชีพผู้พิการ เดือน กรกฎาคม 2561 จำนวน 43 ราย	1	34,400.00	34,400.00
		56 โครงการเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เดือน กรกฎาคม 2561	1	104,600.00	104,600.00
		57 โครงการเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เดือน สิงหาคม 2561	1	486,400.00	486,400.00
		58 โครงการเบี้ยยังชีพผู้พิการ เดือน สิงหาคม 2561	1	145,600.00	145,600.00
		59 โครงการเบี้ยยังชีพผู้พิการ เดือน สิงหาคม 2561	1	35,200.00	35,200.00
		60 โครงการเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เดือน สิงหาคม 2561	1	104,600.00	104,600.00
		61 โครงการเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เมษายน - สิงหาคม 2561	1	6,400.00	6,400.00
		62 โครงการเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เดือน กันยายน 2561	1	484,100.00	484,100.00
		63 โครงการเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ เดือน กันยายน 2561	1	2,000.00	2,000.00
		64 โครงการเบี้ยยังชีพผู้พิการ เดือน กันยายน 2561	1	35,200.00	35,200.00
		65 โครงการเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เดือน กันยายน 2561	1	104,600.00	104,600.00
		66 โครงการเบี้ยยังชีพผู้พิการ เดือนกันยายน 2561	1	146,400.00	146,400.00
2. โครงการบุญคุณล้าน	100	1 ค่าจ้างเหมาเดือน ขบวนแห่พาเหรดศรี ชุด แม่โพสพ ตามโครงการ ประเพณีบุญคุณล้าน	1	4,950.00	4,950.00
		2 ค่าจ้างเหมาจัดสถานที่ ตกแต่งชั้มตามโครงการ บุญคุณล้าน	1	24,750.00	24,750.00
		3 ค่าจ้างเหมาจัดทำ อาหารพื้นบ้านตาม โครงการบุญคุณล้าน	1	4,950.00	4,950.00
		4 ค่าน้ำดื่ม ค่าน้ำแข็ง ตาม โครงการประเพณีบุญคุณ ล้าน	1	5,000.00	5,000.00
3. สนับสนุนประเพณีบุญ ประเพณีบุญบั้งไฟและ ประเพณีห้องถังของต่างลูก หมู่บ้านและสนับสนุนประเพณี บุญบั้งไฟจังหวัดมีสิคร	100	1 อุดหนุนหมู่บ้าน กิจกรรม ประเพณีประจำปี	1	20,000.00	20,000.00
การบริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษา สุความเป็นเลิศ					
4. โครงการ อบต.สัญจร	100	1 ค่าจ้างจัดทำป้าย	1	1,000.00	1,000.00

		โครงการ อบต.สัญจร			
		2 ค่าน้ำแข็งน้ำดื่ม โครงการ อบต.สัญจร	1	3,000.00	3,000.00
		3 ค่าจ้างเหมาจัดเวทีและ ค่าเช่าเครื่องเสียง โครงการ อบต.สัญจร	1	4,500.00	4,500.00
		4 ค่าจ้างเหมาจัดสถานที่ โครงการ อบต. สัญจร	1	4,500.00	4,500.00
		5 ค่าอาหารว่างและเครื่อง ดื่มวัสดุรับรองและพิธีการ โครงการ อบต.สัญจร	1	3,110.00	3,110.00
5. โครงการอบรมพัฒนา บุคลากร และศึกษาดูงาน	100	1 115/2561	1	1,783.18	1,783.18
		2 115/2561	1	1,238.00	1,238.00
6. โครงการกิจกรรมวันเด็ก	100	1 ค่าจัดซื้ออุปกรณ์ โครงการวันเด็กแห่งชาติ	1	29,700.00	29,700.00
7. โครงการขยายผลการส่ง เสริมรัฐชีวิตแบบ ประชาธิปไตยเพื่อสร้างความ ปrongดองสมานฉันท์อันมีพระ มหากรหัติปีทรงเป็นพระ ประมุข	100	1 ค่าสมนาคุณวิทยากร โครงการขยายผลการส่ง เสริมรัฐชีวิตแบบประชา ธิปไตยฯ	1	7,200.00	7,200.00
		2 ค่าป้าย	1	600.00	600.00
		3 ค่าวัสดุ	1	2,000.00	2,000.00
		4 ค่าอาหาร	1	19,800.00	19,800.00
8. โครงการส่งเสริมสนับสนุน การจัดทำแผนพัฒนาระดับ หมู่บ้าน	100	1 ค่าจัดทำป้ายโครงการ สนับสนุนการจัดทำแผน พัฒนาหมู่บ้าน	1	1,000.00	1,000.00
		2 ค่าจัดซื้อน้ำดื่มโครงการ สนับสนุนการจัดทำแผน พัฒนาหมู่บ้าน	1	6,000.00	6,000.00
		3 ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ โครงการส่งเสริมสนับสนุน การจัดทำแผนพัฒนา หมู่บ้าน	1	2,971.00	2,971.00
9. โครงการอุ่นใจเย็นช่วง เทศกาลส่งgranต์	100	1 ค่าป้าย โครงการการ ป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยและลด อุบัติเหตุทางถนนช่วง เทศกาล ส่งgranต์ ประจำ ปี 2561	1	950.00	950.00
		2 ค่าน้ำดื่มโครงการการ ป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยและลด อุบัติเหตุทางถนนช่วง เทศกาล ส่งgranต์ ประจำ ปี 2561	1	2,000.00	2,000.00
10. โครงการอุ่นใจเย็นบริการ ประชาชนช่วงเทศกาลปีใหม่	100	1 ค่าจ้างจัดทำป้าย ประชาสัมพันธ์ โครงการ เข้าเยี่ยมช่วงเทศกาลปี ใหม่	1	950.00	950.00
		2 ค่าดำเนินการโครงการ เข้าเยี่ยมช่วงเทศกาลปี ใหม่	1	2,000.00	2,000.00
11. โครงการเพิ่มศักยภาพ	100	1 ค่าอาหารกลางวัน	1	4,000.00	4,000.00

อปพร.ด้านการควบคุมไฟป่า		อาหารว่าง/เครื่องดื่ม โครงการเพิ่มศักยภาพ อปพร.ด้านการควบคุมไฟ ป่า ปีงบประมาณ 2561			
		2 ค่าปาฎิไวนิล โครงการ เพิ่มประสิทธิภาพ อปพร. ด้านการควบคุมไฟป่า 2561	1	400.00	400.00
12. โครงการจัดมหกรรม บริจาคโลหิตเพื่อความเป็นราช กุศล	100	1 โครงการจัดมหกรรม บริจาคโลหิตเพื่อความ เป็นราชกุศล	1	5,000.00	5,000.00
13. โครงการจัดงานรัฐพิธี ต่างๆ	100	1 ค่าจ้างเหมาประกัน อาหารร่วมการทำบุญ ถวายเครื่องสักการะแต่ โครงการท่านท้าวสหัมบดี พรหม	1	3,000.00	3,000.00
14. โครงการอาหารกลางวัน โรงเรียนบ้านศีมชาตฯ ,โรงเรียนบ้านต่าน,โรงเรียน บ้านโป่งหนองสิม	100	1 โครงการอาหารกลางวัน โรงเรียนบ้านโป่งหนองสิม	103	173,040.00	173,040.00
		2 โครงการอาหารกลางวัน โรงเรียนบ้านศีมชาต ตاد บก ศรีสมพร	103	253,380.00	253,380.00
		3 โครงการอาหารกลางวัน โรงเรียนบ้านต่าน	103	265,740.00	265,740.00
		4 โครงการอาหารกลางวัน ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก วัดเกะกาแก้ว	62	60,760.00	60,760.00
		5 โครงการอาหารกลางวัน ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก วัดสุมังคลาราม	62	99,200.00	99,200.00
		6 โครงการอาหารกลางวัน ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก วัดเกะกาแก้ว	59	51,920.00	51,920.00
		7 โครงการอาหารกลางวัน ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก วัดสุมังคลาราม	59	93,220.00	93,220.00
		8 โครงการอาหารกลางวัน โรงเรียนบ้านศีมชาต ตاد บก ศรีสมพร	97	238,620.00	238,620.00
		9 โครงการอาหารกลางวัน โรงเรียนบ้านโป่งหนองสิม	97	162,960.00	162,960.00
		10 โครงการอาหารกลาง วันโรงเรียนบ้านต่าน	97	250,260.00	250,260.00
		11 โครงการอาหารกลาง วันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัด เกะกาแก้ว	64	51,200.00	51,200.00
15. โครงการสนับสนุนอาหาร เสริม(นม)	100	1 โครงการสนับสนุน อาหารเสริม (นม)	1	79,250.00	79,250.00
		2 โครงการสนับสนุน อาหารเสริม(นม) ภาค เรียนที่ 2/2560 งวดที่ 4 เดือน กุมภาพันธ์ 2561	1	72,046.00	72,046.00
		3 โครงการสนับสนุน อาหารเสริม(นม) ภาค เรียนที่ 2/2560 งวดที่ 3 เดือน มกราคม 2561	1	82,853.00	82,853.00

		4 โครงการสืบสาน อาหารเสริม(นม) ภาค เรียนที่ 2/2560 งวดที่ 2 เดือน ธันวาคม 2560	1	75,648.63	75,648.63
		5 โครงการสืบสาน อาหารเสริม(นม) ภาค เรียนที่ 2/2560 งวดที่ 5 เดือน มีนาคม 2561	1	79,250.85	79,250.85
		6 โครงการสืบสาน อาหารเสริม(นม) ภาค เรียนที่ 2/2560 งวดที่ 6	1	75,648.63	75,648.63
16. กีฬาท่องถิ่นสัมพันธ์	100	1 ค่าจ้างเหมาประ勾บ อาหารสำหรับนักกีฬาและ ผู้เช้าร่วมโครงการตาม โครงการกีฬาท่องถิ่น สัมพันธ์	1	6,930.00	6,930.00
		2 ค่าจ้างเหมาตากแต่งริ้ว ขบวนพาเหรดตาม โครงการกีฬาท่องถิ่น สัมพันธ์	1	9,900.00	9,900.00
		3 ค่าน้ำดื่มตามโครงการ แข่งชนกีฬาท่องถิ่น สัมพันธ์	1	4,000.00	4,000.00
		4 ค่าจัดทำป้ายไว้นิลตาม โครงการแข่งชนกีฬาท่อง ถิ่นสัมพันธ์	1	4,275.00	4,275.00
		5 ค่าอุปกรณ์กีฬาสำหรับ นักกีฬาตามโครงการกีฬา ท่องถิ่นสัมพันธ์	1	4,725.00	4,725.00
17. โครงการบีกคลินนิ่งเดย์	100	1 ค่าป้ายโครงการบีกคลิน นิ่งเดย์	1	2,000.00	2,000.00
		2 ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม โครงการบีกคลินนิ่งเดย์	1	8,800.00	8,800.00
		3 ค่าวัสดุ อุปกรณ์ โครงการ บีกคลินนิ่งเดย์	1	9,200.00	9,200.00
รวม				12,734,079.29	12,734,079.29

การกำกับการจัดทำแผนพัฒนา

ประเด็นการประเมิน	มี การ ดำเนินงาน	ไม่มี การ ดำเนินงาน
ส่วนที่ 1 คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น		
1. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
2. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
3. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
4. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
5. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
6. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผน ^{ยุทธศาสตร์ การพัฒนา}	✓	
ส่วนที่ 2 การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		
7. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
8. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
9. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น(rwot)เพื่อประเมินสภาพการพัฒนา ^{ท้องถิ่น}	✓	
10. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และการกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้อง ^{ยุทธศาสตร์จังหวัด}	✓	
11. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และการกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับ ^{ยุทธศาสตร์จังหวัด}	✓	
12. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ยั่งยืน	✓	
13. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
14. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
15. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด	✓	
16. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
17. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	
18. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	✓	

ประจําเดือนกันยายน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
รวมเดือน ก.ย. จำนวน 30 วัน

ระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและประเมินผลของ บมจ. (eplan-app08) 1.1.218.186 : A952441AA99A085AA17444455614C498

รายงานเงินเดือน เดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๑						
รายการ	จำนวนเงินเดือน	จำนวนเงินเดือนที่ได้รับ	จำนวนเงินเดือนที่จ่าย	จำนวนเงินเดือนที่คงเหลือ	จำนวนเงินเดือนที่ต้องชำระ	จำนวนเงินเดือนที่ต้องชำระที่ได้รับ
เงินเดือน (ส่วนประจํา)	42,000.00	0.00	0.00	42,000.00	0.00	0.00
เงินเดือน (ส่วนประจํา) เงินเดือน (ส่วนประจํา)	0.00	35,000.00	0.00	35,000.00	0.00	0.00
เงินเดือน (ส่วนประจํา) เงินเดือน (ส่วนประจํา)	1,022,720.00	0.00	0.00	978,896.00	43,324.00	19/10/2561
เงินเดือน (ส่วนประจํา) เงินเดือน (ส่วนประจํา)	54,684.00	20,000.00	0.00	61,571.00	13,113.00	19/10/2561
เงินเดือน (ส่วนประจํา) เงินเดือน (ส่วนประจํา)	297,900.00	0.00	290,500.00	0.00	0.00	19/10/2561
เงินเดือน (ส่วนประจํา) เงินเดือน (ส่วนประจํา)	15,000.00	0.00	0.00	0.00	15,000.00	19/10/2561
เงินเดือน (ส่วนประจํา) เงินเดือน (ส่วนประจํา)	140,400.00	500.00	0.00	140,880.00	20.00	19/10/2561
เงินเดือน (ส่วนประจํา) เงินเดือน (ส่วนประจํา)	24,000.00	0.00	0.00	18,540.00	5,460.00	19/10/2561
เงินเดือน (ส่วนประจํา) เงินเดือน (ส่วนประจํา)	329,760.00	0.00	0.00	326,760.00	3,000.00	19/10/2561
เงินเดือน (ส่วนประจํา) เงินเดือน (ส่วนประจํา)	16,488.00	0.00	0.00	0.00	16,488.00	19/10/2561
เงินเดือน (ส่วนประจํา) เงินเดือน (ส่วนประจํา)	42,000.00	0.00	0.00	42,000.00	0.00	0.00
เงินเดือน (ส่วนประจํา) เงินเดือน (ส่วนประจํา)	597,000.00	0.00	0.00	592,860.00	4,140.00	19/10/2561
เงินเดือน (ส่วนประจํา) เงินเดือน (ส่วนประจํา)	32,240.00	0.00	15,000.00	0.00	910.00	16,330.00
เงินเดือน (ส่วนประจํา) เงินเดือน (ส่วนประจํา)	42,000.00	0.00	0.00	42,000.00	0.00	0.00
เงินเดือน (ส่วนประจํา) เงินเดือน (ส่วนประจํา)	154,320.00	0.00	0.00	153,960.00	360.00	19/10/2561
เงินเดือน (ส่วนประจํา) เงินเดือน (ส่วนประจํา)	44,000.00	0.00	39,450.00	0.00	4,550.00	0.00
รวมหนี้เดือนเดือน (ส่วนประจํา) 1,185,170.00						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประจำเดือน	0.00	10,086,350.00	1,476,966.00			
ค่าตอบแทนครัวเรือนห้องส่วนตัวเดือน						
ค่าตอบแทนครัวเรือนห้องอพาร์เม้นท์	400,000.00	119,450.00	341,000.00	0.00	107,850.00	70,600.00
ค่าตอบแทนห้องครัวเรือนห้องครัวเรือน	50,000.00	0.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00
ค่าเช่าบ้าน	179,400.00	0.00	0.00	0.00	154,900.00	24,500.00
เงินบำนาญเดือนสุดท้ายเดือน	60,000.00	0.00	0.00	0.00	22,650.00	37,350.00
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประจำเดือน						
ค่าตอบแทนครัวเรือนห้องต่อเดือน	20,000.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00

ระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและประเมินผลของ ยuhn. (eplan-app08) 1.1.218-186 : A952441A99A085AA17444455614C408

รายงานเพื่อให้โฉนดเชิงรัฐศาสตร์ แบบ อ.บ. 1.1 ศ. 100 .A35244 ท.ว.399-A085AA1/44455614C498								
วันเดือนปี พ.ศ.	ผู้ใช้อุปกรณ์	รายการเพื่อโฉนดเชิงรัฐศาสตร์	จำนวนเงินบาท	จำนวนเงินบาท	จำนวนเงินบาท	จำนวนเงินบาท	จำนวนเงินบาท	วันเดือนปี พ.ศ.
งานบริหารทั่วไป เบ็ดเตล็ด อุดหนุนและ การเบิกจรา	ดำเนินอย	รายรับเพื่อโฉนดกิจกรรมที่ไม่ต้องชำระทันที ลักษณะของจ่ายหนี้อันดูแล	30,000.00	10,000.00	0.00	0.00	27,210.00	12,790.00 19/10/2561
งานบริหารทั่วไป เบ็ดเตล็ด อุดหนุนและ การเบิกจรา	ดำเนินอย	ดำเนินการเพื่อโฉนดตามใบอนุญาตที่มีชื่อราก ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	100,000.00	0.00	6,000	56,200.00	36,660.00	7,140.00 19/10/2561
งานสังคม การเกษตร	ดำเนินอย	รายรับเพื่อโฉนดกิจกรรมที่ไม่ต้องชำระทันที ลักษณะของจ่ายหนี้อันดูแล	30,000.00	0.00	0.00	0.00	48,310.00	690.00 19/10/2561
งานบริหารทั่วไป	ดำเนินอย	รายจ่ายเพื่อโฉนดกิจกรรมที่ไม่ต้องชำระทันที ลักษณะของจ่ายหนี้อันดูแล	200,000.00	0.00	55,373.94	119,122.00	185,504.06	19/10/2561
งานบริหารทั่วไป วางแผนและ การเบิกจรา	ดำเนินอย	รายจ่ายเพื่อโฉนดกิจกรรมที่ไม่ต้องชำระทันที ลักษณะของจ่ายหนี้อันดูแล	140,000.00	0.00	76,000.00	15,000.00	48,310.00	690.00 19/10/2561
งานบริหารทั่วไป	ดำเนินอย	รายจ่ายเพื่อโฉนดกิจกรรมที่ไม่ต้องชำระทันที ลักษณะของจ่ายหนี้อันดูแล	200,000.00	0.00	200,000.00	0.00	0.00	0.00 19/10/2561
งานบริหารทั่วไป	ดำเนินอย	รายจ่ายเพื่อโฉนดกิจกรรมที่ไม่ต้องชำระทันที ลักษณะของจ่ายหนี้อันดูแล	250,000.00	0.00	0.00	350,398.00	31,702.00	19/10/2561
งานบริหารทั่วไป	ดำเนินอย	รายจ่ายเพื่อโฉนดกิจกรรมที่ไม่ต้องชำระทันที ลักษณะของจ่ายหนี้อันดูแล	10,000.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00	19/10/2561
งานบริหารทั่วไป	ดำเนินอย	โครงสร้าง รักษา รักษาไว้ กักกัน แยกส่วน เพื่อลดภาระและปรับตัว ลดความตึงเครียดระหว่างผู้ที่มาขอรับส่วนราชการและพนักงาน ทราบเรื่อง 70 ปี และเสนอเจ้าหน้าที่ตรวจสอบความชอบด้วยตนเอง พร้อมเขียน รายงาน呈報ฯ 7 รอบ 84 พระรา	10,000.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00	19/10/2561
งานบริหารทั่วไป	ดำเนินอย	โครงสร้าง รักษา รักษาไว้ กักกัน แยกส่วน เพื่อลดภาระและปรับตัว ลดความตึงเครียดระหว่างผู้ที่มาขอรับส่วนราชการและพนักงาน ทราบเรื่อง 70 ปี และเสนอเจ้าหน้าที่ตรวจสอบความชอบด้วยตนเอง พร้อมเขียน รายงาน呈報ฯ 7 รอบ 84 พระรา	30,000.00	0.00	0.00	1,000.00	26,000.00	3,000.00 19/10/2561
งานบริหารทั่วไป	ดำเนินอย	โครงสร้างรักษาไว้ กักกัน แยกส่วนเพื่อ ลดความตึงเครียดระหว่างผู้ที่มาขอรับส่วนราชการและพนักงาน ทราบเรื่อง 70 ปี และเสนอเจ้าหน้าที่ตรวจสอบความชอบด้วยตนเอง พร้อมเขียน รายงาน呈報ฯ 7 รอบ 84 พระรา	20,000.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00	0.00 19/10/2561
งานบริหารทั่วไป	ดำเนินอย	โครงสร้าง รักษา รักษาไว้ กักกัน แยกส่วนเพื่อ ลดความตึงเครียดระหว่างผู้ที่มาขอรับส่วนราชการและพนักงาน ทราบเรื่อง 70 ปี และเสนอเจ้าหน้าที่ตรวจสอบความชอบด้วยตนเอง พร้อมเขียน รายงาน呈報ฯ 7 รอบ 84 พระรา	200,000.00	0.00	30,000.00	0.00	164,733.00	5,207.00 19/10/2561
งานบริหารทั่วไป	ดำเนินอย	รายจ่ายเพื่อโฉนดกิจกรรมที่ไม่ต้องชำระทันที ลักษณะของจ่ายหนี้อันดูแล	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00 19/10/2561
งานบริหารทั่วไป	ดำเนินอย	รายจ่ายเพื่อโฉนดกิจกรรมที่ไม่ต้องชำระทันที ลักษณะของจ่ายหนี้อันดูแล	10,000.00	0.00	0.00	9,750.00	250.00	19/10/2561
งานบริหารทั่วไป	ดำเนินอย	โครงสร้าง รักษา รักษาไว้ กักกัน แยกส่วนเพื่อ ลดความตึงเครียดระหว่างผู้ที่มาขอรับส่วนราชการและพนักงาน ทราบเรื่อง 70 ปี และเสนอเจ้าหน้าที่ตรวจสอบความชอบด้วยตนเอง พร้อมเขียน รายงาน呈報ฯ 7 รอบ 84 พระรา	80,000.00	0.00	0.00	43,260.00	56,740.00	19/10/2561
งานบริหารงานดังนี้	ดำเนินอย	รายจ่ายเพื่อโฉนดกิจกรรมที่ไม่ต้องชำระทันที ลักษณะของจ่ายหนี้อันดูแล	20,000.00	0.00	15,000.00	0.00	4,856.00	144.00 19/10/2561
งานบริหารงานดังนี้	ดำเนินอย	รายจ่ายเพื่อโฉนดกิจกรรมที่ไม่ต้องชำระทันที ลักษณะของจ่ายหนี้อันดูแล	70,000.00	103,800.00	0.00	7,700.00	156,416.00	9,684.00 19/10/2561
งานบริหารงานดังนี้	ดำเนินอย	รายจ่ายเพื่อโฉนดกิจกรรมที่ไม่ต้องชำระทันที ลักษณะของจ่ายหนี้อันดูแล	120,000.00	0.00	0.00	0.00	120,000.00	19/10/2561
การซื้อขายรวมส่วน ภายนอก	ดำเนินอย	ค่าใช้จ่ายรักษาความปลอดภัยและข้อมูลเชิง รายจ่ายเพื่อโฉนดกิจกรรมที่ไม่ต้องชำระทันที	20,000.00	0.00	0.00	3,000.00	17,000.00	19/10/2561
การซื้อขายรวมส่วน ภายนอก	ดำเนินอย	รายจ่ายเพื่อโฉนดกิจกรรมที่ไม่ต้องชำระทันที	500,000.00	0.00	0.00	1,040.00	466,960.00	32,000.00 19/10/2561
รายงานเพื่อโฉนดเชิงรัฐศาสตร์	ดำเนินอย	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	100,000.00	0.00	0.00	0.00	36,952.00	63,048.00 19/10/2561

เอกสารนี้เป็นเอกสารของรัฐบาลไทย ห้ามนำออกอาชญากรรมต่างประเทศ

卷之三

ຮອມສາລັນທະເພດກວ່າໄລຍະນຳຕະຫຼາດຂອງເມືອງນິຕີ. (epan-app08) 1.1.2/18.186 : A95244/1AA99A085AA17444455614C498

จะเป็นการลดภาระเพื่อการวางแผนและประเมินผลของ คณิ (epian-app08) 1.1.218.186 : A952441AA99A085AA17444455614C498

THE JOURNAL OF CLIMATE

ระบบการเงินทั่วไปและการวางแผนและประเมินผลงบฯ กองท. (e-plan-app08) 1.1.218.186 : A952441AA99A085AA1744445614C498

รายการที่ใช้จ่าย		จำนวนเงินที่ได้รับ	จำนวนเงินที่ต้องชำระ	จำนวนเงินคงเหลือ	จำนวนเงินคงเหลือรวมทั้งหมด
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือนพนักงาน	(เบิกจดหมายล่วงหน้ารายการ)	-	0.00	30,000.00
งานบริหารทั่วไป เพื่อการบริการคุณภาพ	เงินเดือนพนักงาน	เบิกจดหมายล่วงหน้ารายการ	-	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไป เพื่อยกระดับมาตรฐาน	เงินเดือนพนักงาน	เบิกจดหมายลักษณะที่เป็นส่วนราชการของไทย	-	0.00	1,288,000.00
งานไฟฟ้าก่อสร้าง	เงินเดือนพนักงาน	เบิกจดหมายลักษณะที่เป็นส่วนราชการของไทย	-	0.00	1,105,380.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือนพนักงาน	เบิกจดหมายล่วงหน้ารายการ	-	0.00	97,500.00
งานบริหารทั่วไป เพื่อยกระดับมาตรฐาน	เงินเดือนพนักงาน	เบิกจดหมายล่วงหน้ารายการ	-	0.00	112,000.00
งานบริหารทั่วไป ภายนอกประเทศ	เงินเดือนพนักงาน	เบิกจดหมายล่วงหน้ารายการ	-	0.00	39,000.00
งานบริหารทั่วไป ภายนอกประเทศ ผู้แทนชุมชนและ พันธมิตรทางการ	เงินเดือนพนักงาน	เบิกจดหมายล่วงหน้ารายการ	-	0.00	21,000.00
งานบริหารทั่วไป เพื่อยกระดับประสิทธิภาพ และยกระดับมาตรฐาน	เงินเดือนพนักงาน	เบิกจดหมายลักษณะที่เป็นส่วนราชการของไทย	-	0.00	260,000.00
รวมทั้งหมด		1,829,500.00	56,000.00	0.00	1,494,319.80
รวมทั้งหมด		1,829,500.00	56,000.00	0.00	391,180.20

ข้อมูล ณ 23/11/2561

ปัญหา และอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

1. ปัญหาความต้องการของประชาชนมีมากแต่บประมาณมีน้อย จึงไม่สามารถตอบสนองความต้องการได้อย่างเพียงพอ

2. ด้วยข้อจำกัดของบประมาณและภาระค่าใช้จ่ายประจำ ทำให้ไม่สามารถดำเนินโครงการ/กิจกรรมจากแผนสู่การปฏิบัติได้อย่างเต็มที่ ความสำเร็จของโครงการจึงเกิดขึ้นน้อย

หมายเหตุ : ปัญหาอุปสรรคเป็นข้อจำกัดที่องค์กรบริหารส่วนตำบลสามารถแก้ไขในเวลาหลายปี เช่นเดียวกับท้องถิ่นอีกหลายฯ แห่ง คือภาระค่าใช้จ่าย ทั้งค่าใช้จ่ายประจำ ค่าใช้จ่ายที่เกิดจากภาระหน้าที่ที่ต้องทำ ประกอบกับภาระที่ต้องชำระหนี้เงินกู้ ในขณะที่รายได้ที่ได้รับโดยเฉลี่ยแล้วเพิ่มขึ้นน้อยมาก

มีข้อเสนอแนะ

1. กอง/งาน ที่รับผิดชอบโครงการควรมีการสรุปผลการดำเนินโครงการ และการติดตามประเมินผลโครงการ อย่างน้อยเพื่อให้ได้ทราบถึงปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินโครงการนั้น ว่าควรจะดำเนินการต่อไปหรือไม่ หรือต้องปรับปรุงอะไรบ้างในการดำเนินโครงการครั้งต่อไป

2. เอกสารรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาประจำปี 2561 นอกจากเสนอสภาพที่ศึกษาลรับทราบประกาศให้ประชาชนทราบโดยทั่วถ้นแล้ว จะต้องมีการแจกให้กอง/งานต่างๆ รับทราบผลการดำเนินงานในภาพรวมของกอง/งาน เพื่อจะได้นำไปปรับปรุง พัฒนาให้ดีขึ้นหรือรักษามาตรฐานที่ดีอยู่แล้วให้ต่อไป

3. การจัดแผนงานโครงการในแผนพัฒนาประจำปีกับการตั้งงบประมาณรายจ่าย และการนำแผนงาน/โครงการไปสู่การปฏิบัติ ควรจะมีความใกล้เคียงกันทั้งในเรื่องของจำนวนโครงการ และงบประมาณมากกว่าที่ผ่านมา เพื่อให้การดำเนินพัฒนาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมาย

4. การติดตามประเมินผลถือเป็นเรื่องสำคัญ ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม แต่จากการได้ดำเนินการเกี่ยวกับติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา จะเห็นว่าการดำเนินการเกี่ยวกับการติดตามประเมินผลยังมีน้อย ไม่เป็นรูปธรรม